

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного

комитета МОБУ НСОШ

Е.Е.Роик

« 09 » 09 2023г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОБУ НСОШ

Т.Н.Бочкова

Приказ №92-О

« 09 » 09 2023г.

## Положение об антикоррупционной политике

### МОБУ Новогеоргиевская СОШ.

#### 1. Общие положения.

Настоящее положение об антикоррупционной политике является базовым документом МОБУ Новогеоргиевская СОШ, определяющее ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства РФ, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

Антикоррупционная политика разработана на основе ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 10.07.2023г, методических рекомендаций по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013г.

Нормативными актами, регулирующими политику Учреждения, являются также ФЗ №273 «Об образовании, закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав школы и другие локальные акты

Настоящей Антикоррупционной политикой устанавливаются:

- основные принципы противодействия коррупции;
- правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней;
- минимизация и ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

В соответствии со ст.13.3 ФЗ №273-ФЗ меры по предупреждению коррупции могут включать:

1. определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений;
2. сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами
3. разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации

4. принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения
5. предотвращение и урегулирование конфликта интересов
6. недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов

## 2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

Основными целями антикоррупционной политики являются:

- формирование антикоррупционного сознания у работников.

Основные задачи антикоррупционной политики Учреждения:

- формирование у работников понимания позиции Учреждения в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
  - минимизация риска вовлечения работников в коррупционную деятельность;
  - обеспечение ответственности за коррупционное правонарушение;
- установление обязанности работника Учреждения знать и соблюдать требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

### 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения.

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

Обеспечение чёткой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

Приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

Информированность работников Учреждения о положении антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

Соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам;

#### 3.6 . Личного примера руководства Учреждения;

разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;

эффективности антикоррупционных процедур: применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

ответственности и неотвратимости наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за организацию антикоррупционной политики.

### 4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются все работники, вступившие в договорные отношения с Учреждением.

Директор является ответственным за противодействие коррупции, исходя из специфики деятельности штатной численность, организационной структуры и материальных ресурсов.

В обязанности полномочий директора в сфере противодействия коррупции входят:

- разработка локальных нормативных актов учреждений, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- контроль мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

5. Общие обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и взаимодействием коррупции.

Воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных правонарушений;

Незамедлительно информировать руководителя о случаях склонности работников к совершению правонарушения;

Незамедлительно информировать руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

Сообщать руководству Учреждения о возможности возникновения, либо возникших у работника конфликтов и интересов.

#### 6. Специальные обязанности работников Учреждения.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются на всех лиц, работающих в учреждении.

К работникам, допустившим коррупционные правонарушения, применяются меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

#### 7. Ответственность работников.

Каждый работник должен быть ознакомлен под подпись с Антикоррупционной политикой Учреждения и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в Учреждении, и соблюдать принципы и требования данных документов.

Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730016

Владелец Бочкова Татьяна Николаевна

Действителен с 13.06.2024 по 13.06.2025